

**T.C.**  
**MUŞ İL ÖZEL İDARESİ**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ</b>
1	Evrak İş ve İşlemleri	Gelen Giden Yazılar	1 İş Günü
2	Kurumun Elektrik, Su, Doğalgaz ve Terör Zararları Ödemeleri	Resmi Faturalar	5 İş Günü
<b>KAMU STANDARTLARI TABLOSUNDA BELİRTİLEN HİZMETLERE AİT GÖREVLİLER</b>			
	<b>HİZMET SIRA NO</b>	<b>GÖREVLİ PERSONEL</b>	<b>UNVANI</b>
<b>1</b>		Abdusselam ÖZDEMİR	VHKİ
		Fırat YEŞİL	Bilgisayar İşletmeni
<b>2</b>		Mehmet Baki BASKIN	Eğitmen

İlk Müracaat Yeri: Evrak Kayıt Bürosu  
İsim : Abdusselam ÖZDEMİR  
Unvan : V.H.K.İ  
Adres : İl Özel İdaresi

Tel : 0 436 212 11 65  
E-posta:abdusselam.ozdemir@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: Yazı İşleri Müdürlüğü  
İsim : Yakup ALAADDİNBEYOĞLU  
Unvan : Yazı İşleri Müdürü  
Adres : İl Özel İdaresi

Tel : 0 436 212 11 65  
E-Posta: yakup.alaaddinbeyoglu@icisleri.gov.tr/