

**T.C**  
**MUŞ İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİĞİ**  
**İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ</b>
1	Memur Yemek Cetveli	Puantaj	1 İş Günü
2	Personel Alımı	Valilik Onayı, Sigorta Tescil İşlemi, Öğrenim Belgesi, Nüfus Cüzdan sureti 4 Adet resim	Valilik Makamının Onayına Binaen 2 Gün
3	Atama İşlemi	Muvakkat name, Adli ve İdari Soruşturmalar, Valilik Makamı Atama Onayı	Valilik Makamının Onayına Binaen 20 Gün
4	Dilekçe Hakkı	Dilekçe ( 3071 Sayılı Kanununun 4.maddesine uygun )	3071 sayılı Dilekçe hakkının kullanılmasına dair 7. Maddesi gereği 30 Gün
5	Görev Yeri Belgesi	Dilekçe	1 Gün
6	Hizmet Belgesi	Dilekçe	1 Gün
7	Öğrencilerin Staj Başvuruları	Dilekçe Staja Başlama Belgesi	2 Gün
8	Görevlendirmeler	Onay Belgesi	1 Gün
9	İzin İşleri	Dilekçe, İzin Onay Formu,Sevk Belgesi	1 Gün
10	Kadro İşleri	Meclis kararı	15 Gün
11	Terfi ve İntibak İşlemleri	Onay	1 Gün
12	Mükâfat ve Cezalar	Savunma, Cevabi savunma, İş Yeri disiplin Kurulu kararı, Disiplin Kurulu karar Tebliği	30 Gün
13	Vekâlet İşlemleri	Onay	2 Gün
14	Sendikalarla İlgili İşler	Sendika Aidatı Kesinti Listesi	2 Gün
15	İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği	Komisyon Oluru, Aylık Toplantı Tutanak Oluru, İşçilerin Yıllık sağlık Kurulu Tabip Raporları, İş Kazası Bildirimi	40 Gün
16	T.İ.S. ve Uygulama İşleri	Grev ve Lokavt Listeleri	7 Gün
17	İşçi Puantaj Cetvelleri	Puantaj Cetvelleri	10 Gün

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
18	Sigorta İş ve İşlemleri		2 Gün
19	Memur Mutemetliđi		Maaşlar 3 Gün
20	İşçi Mutemetliđi		Maaşlar 3 Gün İkramiyeler 2 Gün
21	Gerçekleştirme Görevlisi		1 Gün

### KAMU STANDARTLARI TABLOSUNDA BELİRTİLEN HİZMETLERE AİT GÖREVLİLER

HİZMET SIRA NO	GÖREVLİ PERSONEL	UNVANI
1	Hatice NAS	Memur
2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 14 - 15 - 16 - 17	Mazhar GÜLER Yusuf YASİN Cemalettin BARUTCU	Şef V.H.K.İ Büro Görevlisi
18	Necat SÖYLEMEZ	Memur
19	Orhan KILIÇ	Mutemet
20	Ramazan SARIASLAN	(YH) Mutemet
21	Gıyasettin ÖZBEY	Tekniker

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

#### İlk Müracaat Yeri Personel Şefliği

İsim : Mazhar GÜLER

Unvan : Şef

Adres : İl Özel İdaresi Gen. Sek. Bitlis Yolu Üzeri Muş

Tel : 0 436 212 11 65 / 1137

Faks : 0 436 212 17 92

E-Posta: mazhar.guler@icisleri.gov.tr

#### İkinci Müracaat Yeri: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İsim : Ahmet GÜLER

Unvan : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

Adres : İl Özel İdaresi Gen.Sek.Bitlis Yolu Üzeri Muş

Tel : 0 436 212 11 65 / 1138

Faks : 0 436 212 17 92

E-Posta: [ahmet.guler@icisleri.gov.tr](mailto:ahmet.guler@icisleri.gov.tr)