

**T.C**  
**MUŞ İL ÖZEL İDARESİ**  
**TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ</b>
1	Tarımsal Sulama Suyu İzinleri	1- Dilekçe 2- Tapu Fotokopisi	15 Gün
2	Tarımsal ve Sulama İçme Suyu ticari satış ve su ürünleri geliştirme amacı su ve avlak bölgelerin sulanması	1- Dilekçe 2- Tapu Kaydı	30 Gün
3	Y.Ü.S Sulama Tesisi Etüdü	1- Dilekçe 2- 1/500 lik kadaströ haritası 3- Kamulaştırma ile ilgili taahhüt 4- Su analiz raporu 5- İnfietyasyon testi-STF analizleri (Standart toprak fiziği)	3 Ay
4	Y.A.S Sulama Tesisi Etüdü	1- Dilekçe 2- 1/500 lik kadaströ haritası 3- Kamulaştırma ile ilgili taahhüt 4- Su analiz raporu 5- infietiasyon testi - STF analizleri (Standart toprak fiziği)	3 Ay
5	Y.Ü.S Sulama Tesisi Proje	1- Dilekçe 2- 1/500 lik kadaströ haritası 3- Kamulaştırma ile ilgili taahhüt 4- Su analiz raporu 5- infietiasyon testi - STF analizleri (Standart toprak fiziği)	6 Ay
6	Y.A.S Sulama tesisi proje	1- Dilekçe 2- 1/500 lik kadaströ haritası 3- Kamulaştırma ile ilgili taahhüt 4- Su analiz raporu 5- infietiasyon testi - STF analizleri (Standart toprak fiziği)	6 Ay
7	His gölet Etüdü	1- Dilekçe 2- 1/25000 lik harita 3- Akım Rasotu 4- Topoğrafik çalışma 5- Etüt Çalışma (Projede proje çalışması)	1 Yıl

8	His gölet proje	1- Dilekçe 2- 1/25000 lik harita 3- Akım Rasotu 4- Topoğrafik çalışma 5- Etüt Çalışma (Projede proje çalışması)	1 Yıl
9	Toprak muhafaza etüd	1- Dilekçe 2-Toprak Etüt 3-Jeolojik Etüt	6 Ay
10	Toprak muhafaza proje	1- Dilekçe 2-Toprak Etüt 3-Jeolojik Etüt	6 Ay
11	Gölet etüdü	1- Dilekçe 2- Kadastral harita 3- Su ölçümü 4- Meteorolojik veri tahmini 5- Belirli aralıklarla akım rasadı 6- Arazi ölçüm çalışmaları 7- Proje hesapları 8- Proje çizimleri	3 Yıl
12	Gölet proje	1- Dilekçe 2- Etüt 3- Planlama 4- Projeleme	2 Yıl
13	İçme suyu hidrolik etüt ön proje çalışmaları	1- Başvuru dilekçesi	3 Ay
14	İçme suyu projesi, arazi çalışmaları, cazibeli ve terfili sistemler	1- Tahsis 2- Ön proje ve diğer Evraklar	3 Ay
15	Memba tahsis ve tevzii işlemleri	1- Ön proje 2- Orman Müdürlüğü, Tapu Kadastro resmi yazıları 3- Mülkiyet durumu 4- İlan ve tutanaklar	12 Ay
16	Kanalizasyon hizmetleri ile ilgili etüt-proje çalışmaları	1- Talep dilekçesi ve yatırım programı	60-120 Ay
17	Memba etüt ve debi ölçümleri	1- Talep dilekçesi	Eylül-Kasım aylarında 3 gün içinde

18	Kanalizasyon ve bakım onarımı	1- Talep dilekçesi	5 Gün
19	İçme suyu bakım onarımı	1- Talep dilekçesi	5 Gün
20	İçme suyu yeni tesis yapımı	1- Yatırım programı 2- Yüklenici sözleşmesi ve iş programı	Yıl içinde
21	Kanalizasyon yeni tesis yapımı	1- Yatırım Programı 2-Yüklenici sözleşmesi ve iş programı	Yıl içinde
22	İçme suyu ENH yapımı	1- Yatırım programı 2- Yüklenici sözleşmesi ve iş programı	Yıl içinde
23	Motopomp demontaj, montaj, bakım ve onarımı	1- Talep dilekçesi 2- Proje verileri 3- Banka dekontu	5 Gün
24	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yeni Yönetmelik Çerçevesinde	İdareler ilgili mevzuattaki özel hükümler saklı kalmak kaydıyla, süre belirtilmeyen belge taleplerini talebin kendilerine ulaşmasından itibaren	5 İş günü
		Süre belirtilmeyen bilgi ve görüş taleplerini ise talebin kendilerine ulaşmasından itibaren	15 iş günü

## KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSUNDA BELİRTİLEN HİZMETLERE AİT GÖREVLİLER

Hizmet Sıra No	Görevli Personel	Ünvanı
1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12	Mustafa TOSUN Osman ŞEN	Ziraat Mühendisi Topoğraf
13-14-16-17	Osman OĞRAŞ Osman ŞEN Seyfettin ÇAVUŞ	İnşaat Mühendisi Topoğraf Topoğraf
15	Ahmet AYMAN Fahrettin ÖZGÜÇ Kemal ARI	Tarım Teknikeri Sürveyan Sürveyan
18-21	Osman OĞRAŞ Orhan ATILGAN Diyattin YAYLA Ekrem KOŞAN	İnşaat Mühendisi İnşaat Teknikeri İnşaat Teknikeri İnşaat Teknikeri
19-20-24	Osman OĞRAŞ Diyattin YAYLA Ekrem KOŞAN Ahmet AYMAN	İnşaat Mühendisi İnşaat Teknikeri İnşaat Teknikeri Tarım Teknikeri
22-23	Aziz YILDIZ	Elektrik Teknikeri

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

### İl Müracaat Yeri: Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

İsim : Serkan BAŞAK  
Ünvan : Tarımsal Hizmetler Müdürü  
Adres : İl Özel İdaresi Gen.Sek.Bitlis Yolu Üzeri MUŞ  
Tel : 0436 212 11 65  
Faks : 0436 212 17 92  
E-Posta : [serkan.basak@icisleri.gov.tr](mailto:serkan.basak@icisleri.gov.tr)

### İkinci Müracaat Yeri: Genel Sekreterlik

İsim : Şeyhmus YENTÜR  
Ünvan : Genel Sekreter  
Adres : İl Özel İdaresi Gen.Sek.Bitlis Yolu Üzeri MUŞ  
Tel : 0436 212 11 65  
Faks : 0436 212 17 92  
E-Posta: [seyhmus.yentur@icisleri.gov.tr](mailto:seyhmus.yentur@icisleri.gov.tr)